

## Documentos para Locação

### Locatário (se for casado trazer documentos do cônjuge):

- Cópia **autenticada** do RG (emissão até 10 anos)
- Cópia **autenticada** do CPF
- Cópia **autenticada** da Certidão de nascimento/casamento (se for casado)
- Cópia simples do último comprovante de endereço
- Cópia simples dos 3 (três) últimos holerites/ Extrato Bancário
- Cópia do imposto de renda do ano anterior e o atual
- Cópia simples da parte da foto e do registro de contrato de trabalho (Registro anterior e atual) na Carteira Profissional.

### Fiador (se for casado trazer documentos do cônjuge):

- Cópia **autenticada** do RG
- Cópia **autenticada** do CPF
- Cópia **autenticada** da Certidão de nascimento / casamento (se for casado)
- Cópia simples do comprovante de endereço atualizado (Ex: última conta de luz)
- Cópia simples dos 3 (três) últimos holerites / Extrato Bancário
- Cópia do imposto de renda do ano anterior e o atual
- Cópia simples da parte da foto e do registro de contrato de trabalho (Registro anterior e atual) na Carteira Profissional.
- Cópia do IPTU do ano em exercício**
- Certidão de Matrícula atualizada com negativa de ônus (obtida no Cartório de Registro de Imóveis da cidade). O Imóvel precisa estar quitado e registrado em cartório.**

### Endereço dos Cartórios em Santo André:

- 1º Cartório de Registro de Imóveis – Rua Xavier de Toledo, 183 – 1º andar.
- 2º Cartório de Registro de Imóveis – Av. Industrial, 600 1º andar – Centro Empresarial – Shopping ABC Plaza.

### **OBS:**

- \* No caso de aposentados, trazerem **COMPROVANTES DO I.N.S.S.**
- \* Os autônomos devem apresentar o **IMPOSTO DE RENDA** do ano anterior, extrato bancário dos 3 (três) últimos meses.
- \* A **RENDA INDIVIDUAL**, tanto do locatário como do fiador, deverá ser equivalente a **3 (três) vezes o valor do aluguel.**

**OBS: É obrigatório o preenchimento da Ficha de Cadastro que se encontra no verso desta folha.**



Creci 39.467

## FICHA DE CADASTRO

Ref. do imóvel: \_\_\_\_\_ Endereço: \_\_\_\_\_

Aluguel: R\$. \_\_\_\_\_ IPTU: R\$. \_\_\_\_\_ Condomínio: R\$. \_\_\_\_\_

Tempo de contrato: \_\_\_\_\_ (meses)

⇒ FIADOR

⇒ SEGURO FIANÇA

### LOCATÁRIO(S)

Nome do locatário: \_\_\_\_\_

Estado civil: \_\_\_\_\_ Profissão: \_\_\_\_\_

Data de nasc.: \_\_\_\_\_ RG n°.: \_\_\_\_\_ CPF n°.: \_\_\_\_\_

☎ res: \_\_\_\_\_ ☎ Cel: \_\_\_\_\_ ☎ Com: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_

Endereço Residencial: \_\_\_\_\_

Empresa que trabalha: \_\_\_\_\_

Endereço Comercial: \_\_\_\_\_ Bairro: \_\_\_\_\_

Cidade: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_ . Tel: \_\_\_\_\_

Nome do locatário (cônjuge): \_\_\_\_\_

Data de nasc.: \_\_\_\_\_ RG n°.: \_\_\_\_\_ CPF n°.: \_\_\_\_\_

☎ res: \_\_\_\_\_ ☎ Cel: \_\_\_\_\_ ☎ Com: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Endereço Residencial: \_\_\_\_\_

Empresa que trabalha: \_\_\_\_\_

Endereço Comercial: \_\_\_\_\_ Bairro: \_\_\_\_\_

Cidade: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_ . Tel: \_\_\_\_\_

### FIADORE(S):

Nome do fiador: \_\_\_\_\_

Estado civil: \_\_\_\_\_ Profissão: \_\_\_\_\_

Data de nasc.: \_\_\_\_\_ RG n°.: \_\_\_\_\_ CPF n°.: \_\_\_\_\_

☎ res: \_\_\_\_\_ ☎ Cel: \_\_\_\_\_ ☎ Com: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Endereço Residencial: \_\_\_\_\_

Empresa que trabalha: \_\_\_\_\_

Endereço Comercial: \_\_\_\_\_ Bairro: \_\_\_\_\_

Cidade: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_ . Tel: \_\_\_\_\_

Nome do fiador (cônjuge): \_\_\_\_\_

Data de nasc.: \_\_\_\_\_ RG n°.: \_\_\_\_\_ CPF n°.: \_\_\_\_\_

☎ res: \_\_\_\_\_ ☎ Cel: \_\_\_\_\_ ☎ Com: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_

Endereço Residencial: \_\_\_\_\_

Empresa que trabalha: \_\_\_\_\_

Endereço Comercial: \_\_\_\_\_ Bairro: \_\_\_\_\_

Cidade: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_ . Tel: \_\_\_\_\_

---

## AVISOS IMPORTANTES

- Inquilinos e Fiadores não poderão ter qualquer tipo de restrição cadastral junto ao SCPC/Serasa.
- As chaves do imóvel só serão liberadas após a devolução do contrato de locação devidamente assinado pelos inquilinos, fiadores e reconhecido firma das partes.
- A locação do imóvel deverá ser feita em nome das pessoas que irão residir no local.
- Todos os documentos serão encaminhados para nosso Departamento Jurídico que após análise, poderá pedir documentos complementares.